

## СОГЛАШЕНИЕ

о создании базовой кафедры

г. Старый Оскол

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ), именуемое в дальнейшем «Университет», действующее на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1907 от 01.02.2016, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице проректора по инновационной деятельности и молодежной политике Панова Юрия Петровича, действующего на основании Доверенности № 01-23/04 от 05 февраля 2019 года и Общество с ограниченной ответственностью «АЛТЕК», именуемое в дальнейшем "Предприятие", действующее на основании Устава, в лице генерального директора Щербины Елены Геннадиевны вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет соглашения

1.1. Университет - кафедра механизации, автоматизации и энергетики горных и геологоразведочных работ МГРИ и Общество с ограниченной ответственностью «АЛТЕК», являющийся стратегическим партнером Университета договорились о создании базовой кафедры Университета на базе ООО «АЛТЕК», в целях практической подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе, путем реализации Университетом части образовательной программы соответствующего профиля, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

1.2. Соглашение учитывает интересы обеих Сторон и направлено на повышение практической направленности обучения в Университете, создание необходимой образовательной среды для формирования у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, содержащихся в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования по образовательной программе «Горные машины и оборудование».

### 2. Основные задачи базовой кафедры

2.1. Задачи базовой кафедры:

- комплексное взаимодействие в образовательной, научной и инновационной сферах с Предприятием - стратегическим партнером;
- реализация программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Университета в интересах Предприятия;
- привлечение к учебному процессу высококвалифицированных работников Предприятия;

- проведение на Предприятии практики обучающихся;
- руководство выполнением выпускных квалификационных работ;
- подготовка предложений по организации целевой подготовки специалистов в интересах Предприятия;
- подготовка предложений по организации стажировки на Предприятии преподавателей Университета и повышению квалификации работников Предприятия;
- подготовка предложений по проведению совместных научно-исследовательских работ;
- анализ и подготовка рекомендаций по совершенствованию учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин по направлениям базовой кафедры с привлечением высококвалифицированных работников Предприятия;
- корректировка учебных планов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы и в соответствии потребностями рынка труда;
- участие в работе учебно-методических комиссий по профильным для базовой кафедры направлениям подготовки;

### **3. Направления сотрудничества**

3.1. В целях исполнения настоящего договора Стороны сотрудничают по следующим направлениям:

- организация прохождения (учебных, производственных, технологических, преддипломных и др.) практик обучающихся Университета с целью приобретения профессиональных умений и навыков по выбранному направлению подготовки, отвечающих требованиям рынка на основе заключения дополнительного договора на проведение практики обучающихся;
- содействие в организации методических и консультационных услуг для аспирантов и слушателей программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
- содействие проведению совместных научных исследований и разработок, внедрению перспективных разработок в производственный процесс;
- осуществление обмена методическими материалами;
- выявление требований, предъявляемых потенциальными работодателями к выпускникам Университета по образовательной программе «Горные машины и оборудование» и формирование предложений по адаптации соответствующих образовательных программ;
- привлечение представителей Предприятия к участию в научно-образовательном процессе Университета, посредством формирования совместных групп-разработчиков (временных творческих коллективов с участием представителей обеих Сторон);
- оказание содействия в разработке актуальных программ переподготовки и повышения квалификации представителей Предприятия (семинары, тренинги, программы профессиональной переподготовки и повышения

- квалификации и т.д.), участие в процессе обучения в качестве официальных бизнес-представителей, а также информирование о существующих образовательных программах Университета на основе выявленных потребностей Работодателя;
- оказание содействия в трудоустройстве выпускников Университета на основе предварительно согласованных заявок на поиск и подбор персонала на вакантные должности;
  - проведение совместной учебно-методической работы, в том числе: участие Предприятия в разработке учебных планов по образовательной программе «Горные машины и оборудование»;
  - осуществление мероприятий по повышению научно-методического потенциала, в том числе: переподготовка и повышение квалификации работников Предприятия (на основе договоров возмездного оказания услуг);
  - привлечение специалистов Предприятия к преподавательской деятельности для разработки и преподавания новых курсов;
  - проведение Университетом научно-исследовательских работ по заказам Предприятия. Создание творческих коллективов для реализации совместных научно-исследовательских проектов;
  - проведение совместных научных мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным направлениям, организация совместных научных и научно-методических публикаций;
  - проведение информационной и профориентационной работы на Предприятии с целью формирования контингента обучающихся и слушателей Университета;
  - участие высококвалифицированных работников Предприятия в составе государственных экзаменационных комиссий;
  - участие обучающихся Университета в стипендиальных программах Предприятия.

#### **4. Обязательства сторон**

##### **4.1. Университет обязуется:**

4.1.1. Совместно с руководством базовой кафедры осуществлять тщательный отбор обучающихся для прохождения всех видов практик на базе ООО «АЛТЕК».

4.1.2. Совместно с преподавателями базовой кафедры формировать темы курсовых и выпускных квалификационных работ, а также тем диссертационных исследований в интересах решения реальных научно-практических задач, стоящих перед Университетом.

4.1.3. Закрепить за преподавателями базовой кафедры обучающихся для осуществления руководства при выполнении ими курсовых и выпускных квалификационных работ.

4.1.4. Обеспечить Предприятие учебной, научной и методической литературой по профилю его деятельности.

4.1.5. Осуществлять необходимые организационно-штатные мероприятия по

созданию и укомплектованию базовой кафедры.

4.1.6. Привлекать для осуществления руководства базовой кафедрой руководителя Предприятия или уполномоченное им лицо, входящее в состав руководства Предприятия, соответствующее квалификационным требованиям заведующего кафедрой.

4.1.7. Привлекать специалистов Предприятия, соответствующих квалификационным требованиям к научно-педагогическим работникам, на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты при подготовке обучающихся. Обеспечивать материальную поддержку и стимулирование преподавателей базовой кафедры.

4.1.8. Организовывать деятельность сотрудников базовой кафедры по разработке основных образовательных программ и другой нормативной документации по организации, проведению и представлению отчетности по результатам учебного процесса.

4.1.9. Издавать учебные пособия и методические пособия, монографии и научные публикации преподавателей базовой кафедры.

4.1.10. Проводить аттестацию научно-педагогических работников и рассматривать вопросы присвоения ученых званий преподавателям базовой кафедры.

4.1.11. Привлекать базовую кафедру к разработке и распространению рекламно-информационных материалов, проспектов и других материалов, а также проведению других видов профориентационной работы по привлечению абитуриентов в Университет.

4.1.12. Формировать заявку с контрольными цифрами приема на первый курс с учетом потребностей Предприятия.

4.1.13. Проводить совместно с базовой кафедрой работу по анализу:

- удовлетворенности Предприятия качеством подготовки выпускников и соответствия их компетенций требованиям Предприятия;
- развития карьеры выпускников Университета на Предприятии.

#### **4.2. Предприятие обязуется:**

4.2.1. Планировать и проводить учебно-воспитательный процесс в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по образовательной программе «Горные машины и оборудование».

4.2.2. Привлекать для преподавательской деятельности на базовой кафедре, а также для проведения учебной практики и производственного обучения ведущих специалистов и ученых Предприятия, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым к научно-педагогическим работниками и учебно-вспомогательному персоналу Университета.

4.2.3. Обеспечить базовую кафедру необходимым аудиторным фондом, техническими средствами обучения в соответствии с лицензионными требованиями и аккредитационными показателями, а также требованиями системы менеджмента качества Университета и документально оформить закрепление локальными актами Предприятия.

4.2.4. Обеспечивать базовую кафедру необходимыми для проведения

учебного процесса по дисциплинам кафедры лабораторным, метрологическим, испытательным, технологическим и другим оборудованием, лабораторными стендами, вычислительной техникой и контрольно-измерительными приборами, необходимыми для осуществления учебного процесса с документальным их закреплением за базовой кафедрой локальными актами Предприятия.

4.2.5. Предоставлять в подразделениях и лабораториях Предприятия рабочие места для проведения учебной практики, производственного обучения и подготовки выпускных квалификационных работ в соответствии с лицензионными требованиями и аккредитационными показателями с документальным их закреплением за базовой кафедрой локальными актами Предприятия. При проведении этих видов занятий руководствоваться соответствующими Положениями системы менеджмента качества Университета.

4.2.6. Формировать группу (группы) абитуриентов для целевого обучения по образовательным программам на базовой кафедре в интересах Предприятия в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг в Университете.

4.2.7. Проводить работу по привлечению абитуриентов в Университет среди работников Предприятия. Принимать на стажировки научно-педагогических работников Университета.

4.3. Стороны назначают из состава своих работников координаторов, которые отвечают за взаимодействие Сторон и решают все текущие вопросы, возникающие в ходе выполнения условий настоящего Соглашения от Предприятия: генеральный директор ООО «АЛТЕК» Щербина Елена Геннадиевна.

от Университета: ректор Косьянов Вадим Александрович академик ЕАГН, профессор, д.т.н.

контактное лицо от филиала заместитель директора по науке и высшему образованию Серпуховитина Татьяна Юрьевна.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность друг перед другом за выполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны создают необходимые условия второй Стороне данного Договора для выполнения ею взятых на себя обязательств.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

Договор вступает в законную силу со дня подписания Сторонами и действует до 28 декабря 2025 г., а в части не выполненных обязательств до полного их исполнения. Если по истечении 6 лет Соглашения ни одна из Сторон не

заявит о своем желании прекратить его действие, Соглашение считается автоматически продленным на 6 лет.

6.2. Заключение настоящего Соглашения не является препятствием для заключения Сторонами других форм соглашений, в том числе и расширяющих действие настоящего Соглашения.

6.3. Все спорные вопросы Стороны стремятся решить путем взаимных консультаций. При невозможности достигнуть согласия спор будет передан в судебные инстанции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Досрочное расторжение Соглашения возможно по письменному заявлению одной из Сторон, не ранее окончания учебного периода. Заявление должно быть передано второй Стороне не позднее, чем за шесть месяцев до предполагаемой даты расторжения.

6.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению Соглашения одной из Сторон (форс-мажорные обстоятельства) другая Сторона должна быть поставлена в известность в течение трех дней с момента наступления этих обстоятельств. В этом случае действие Соглашения может быть приостановлено, либо Соглашение может быть расторгнуто в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Университет:

**МГРИ**

Юридический адрес: 117997, г. Москва,  
ул. Миклухо-Маклая, д.23

Почтовый адрес (местонахождение  
филиала): 309514, Белгородская область, г.

Старый Оскол, ул. Ленина, д. 14/13

ИНН/ КПП 7728028967/312843001

БИК 041403001

Банк: Отделение Белгород г. Белгород

Р/сч 40501810014032000002

Получатель: УФК по Белгородской области  
(СОФ МГРИ л/с 20266Ш82580)

ОГРН 1027739347723

ОКПО 05013272

ОКТМО 14740000

Тел./факс 8 (4725) 22-52-74

Университет:

**МГРИ**

  
Ю.П. Панов

Предприятие:

**ООО «АЛТЕК»**

Место нахождения и почтовый адрес:

309540, РФ, Белгородская область,  
г. Старый Оскол, станция Котел, Промузел,  
площадка «Транспортная», проезд Ш-3, №  
16 А, стр.1

ИНН 3128049887, КПП 312801001

ОГРН 1053109230976

тел. 46-95-65

e-mail: info@altek.su

Банк: АО Банк «Национальный стандарт»,  
г. Москва

р/с 40702810205000001885

к/с 30101810045250000498

БИК 044525498

Предприятие:

**ООО «АЛТЕК»**

  
Е.Г. Щербина